



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
U.A.T COMUNA VĂRĂDIA
Str.Principală ,Nr.379 Tel.-Fax:Nr.0255/576709
E-mail: primaria_varadia@yahoo.com

Nr. 826 / 24.03.2014

RAPORTUL ANUAL
PRIVIND ȘTAREA ECONOMICĂ ,SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI
VĂRĂDIA , JUDEȚUL CARAȘ- SEVERIN ÎN ANUL 2013

Stimați consilieri ,

În conformitate cu prevederile art.63 lit a din Legea nr.215/ 2001 Legea administrației publice locale ,republicată ,primarul comunei prezintă Consiliului Local un raport anual privind starea economică ,socială și de mediu a comunei .

STAREA ECONOMICĂ

Ca și în anul precedent am căutat să ne axăm pe proiecte de infrastructură a localităților Vărădia și Mercina ,mai precis în prima parte a anului 2013, pe încercarea de a da în folosință sistemul de Alimentare cu apă în localitatea Vărădia ce a presupus cheltuirea unor sume importante din bugetul local pentru achiziția unei stații de eliminare a nitriților, dar și o stație de post clorinare care face ca apa să devină potabilă pentru populație. Sperăm ca în cursul anului 2014, chiar dacă până la această dată mai sunt probleme din punct de vedere a potabilității acesteia să putem regla această problemă pentru a putea înființa un serviciu de apă și de a branșa o mare parte din populația localității. Deasemenea tot în ceea ce privește sistemul de alimentare cu apă, pentru clădirea stației de tratare, au fost achiziționate uși și geamuri dar și materiale de construcții care să solidifice clădirea . Atenția în anul 2013, a fost axată pe achiziția și montarea de pavele și borduri pentru trotuarele și parcările din localitatea Vărădia care au schimbat totodată centrul localității înfrumusețându-l.

În ceea ce privește proiectele de hotărâre propuse și adoptate în anul 2013, acestea au fost în număr de 81 și o să le amintesc în continuare pe cele mai importante :

- *Aprobarea preluării și valorificării bunurilor rezultate în urma succesiunilor vacante de către U.A.T Comuna Vărădia*
- *Extinderea Căminului Cultural Vărădia*
- *Acordarea cu titlu gratuit a unui spațiu în incinta Primăriei Comunei Vărădia , Poștei Române pentru desfășurarea activității.*
- *Lucrări de intabulare a unor parcele pe raza localității Vărădia .*
- *Aprobarea documentației tehnice P.U.Z – Fermă de creștere și îngrășare porci 8160 capete .*
- *Organizarea și susținerea financiară a evenimentelor privind Ruga satelor Vărădia și Mercina*

În spiritul transparenței și respectului fata de cetateni, principiile care trebuie să guverneze administrația publică locală, redau mai jos , sintetic activitatea U.A.T Comuna Vărădia desfășurată în anul 2013 pe compartimentele de lucru și pe domeniile de activitate:

COMPARTIMENTUL CONTABILITATE , TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE

In anul 2011 s-au realizat la bugetul local incasari in suma de 1.469.428 lei in proportie de 98 % fata de prevederile bugetare aprobate . Sumele defalcate din TVA alocate pentru finantarea cheltuielilor de personal pentru invatamintul preuniversitar de stat si personae cu hamdicap au fost de 702.007 lei. Din debitele stabilite pentru impozite si taxe locale au ramas debite neincasate in suma de 69.165 lei .La partea de cheltuieli , platile efectuate din bugetul local au fost in suma de 1.487.593 lei. S-au eliberat un număr total de 144 certificate fiscale : din care pentru persoane fizice 136 și pentru persoane juridice 8 .

Structurat pe titluri de cheltuieli platile s-au efectuat dupa cum urmeaza :

- *cheltuieli de personal* 721.029 lei
- *bunuri si servicii* 430.783 lei
- *asistenta sociala* 109.576 lei
- *active nefinanciare* 226.205 lei

Detalierea functionala privind platile efectuate in anul 2013 din bugetul local este urmatoarea :

- *Autoritati executive* 443.711 lei
- *Serviciul pentru situatii de urgenta* 2.594 lei
- *Invatamint* 532.540 lei
- *Cultura si religie* 59.253 lei
- *Asistenta sociala* 124.067 lei
- *Locuinte servicii si dezvoltare publica* 158.305 lei
- *Protectia mediului* 47.475 lei
- *Transport* 103.809 lei

Fata de cele prezentate activitatea compartimentului contabilitate și taxe locale presupune si intocmirea situatiilor financiare trimestriale si anuale elaborarea bugetelor si executia acestora.

Situatia incasarii veniturilor din impozite si taxe locale este urmatoarea: Astfel, in anul 2011 suma incasata a fost de 428.315 lei, situatia detaliata pe fiecare sursa de impozit fiind urmatoarea :

<u>Nr.</u> <u>crt.</u>	<u>IMPOZIT/TAXA</u>	<u>INCASARI 2013</u> - Ron -
1	IMPOZIT CLADIRI PERS. FIZICE	13.800
2	IMPOZIT TEREN PERS. FIZICE	18.547
3	IMPOZIT TEREN EXTRAVILAN	283.753
4	IMPOZIT AUTO PERS. FIZICE	12.032
5	TAXA CONCESIUNI PERS. FIZICE	29.458
6	IMPOZIT CLADIRI PERS. JURIDICE	27.028
7	IMPOZIT TEREN PERS. JURIDICE	21
8	IMPOZIT AUTO PERS. JURIDICE	13.865
9	AMENZI CIRCULATIE	3.235
10	TAXA EXTRAJUDICIARA	6.017
11	VENITURI PRESTĂRI SERVICII	20.559
	TOTAL	428.315

COMPARTIMENTUL AGRICOL CADASTRU ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

- evidenta in registru agricol, a efectivelor de animale, pasari, familii de albine, miscarea efectivelor de animale
- colaborarea cu circumscriptia sanitar veterinara privind sanatatea animalelor si introducerea starii de carantina cand se impune
- inscrierea in registru agricol a terenurilor agricole detinute de persoane fizice si juridice ,evidentiindu-se modul de folosinta pe culturi,verificandu-se veridicitatea declaratiilor facute si existenta actelor de proprietate
- preluarea cererilor de eliberare a certificatelor de producator agricol ,verificarea corelarii declaratie privind culturile infiintate,productiile obtinute precum si existenta produselor destinate vinzarii.
- eliberarea unui numar de 6 certificate de producator agricol
- s-au eliberat solicitantilor in baza unei cereri si a datelor ce rezulta din registru agricol adeverinte pentru obtinerea de subventii,ajutoare sociale,obtinerea de C.I.,abonamente telefoane-internet
- solutionarea sesizarilor si reclamatilor prin verificarea la fata locului a celor reclamate
- finalizarea punerii in posesie a terenurilor conform legii nr.18/1991,a Legii nr.1/2000 si a Legii nr. 247/2005 si eliberarea titlurilor de proprietate conform cererilor de solicitare depuse de cetateni
- rezolvarea sarcinilor primite de la sefii ierarhic superiori in activitatea de cadastru
- au fost efectuate masuratori la cererea cetatenilor in vederea verificarii suprafetelor de teren

Suprafata totala a comunei Vărădia este de 8845,23 ha din care

- *Suprafata extravilan 8606,06 ha*
- *Suprafata intravilan 239,17 ha*

Suprafata agricola pe categorii de folosinta se prezinta astfel :

- Teren agricol total : 6657,50 ha*
- arabil-3678,06 ha*
- pășuni – 2087,71 ha*
- fânețe- 865,42 ha*
- livezi – 26,31 ha*

Teren neagricol total – 2187,73 ha

- Păduri -1859, 69 ha*
- Ape – 55,88 ha*
- Căi de comunicații- 114,50 ha*
- Curți și construcții – 115,08 ha*
- Teren neproductiv – 2,58 ha*

S-au completat un număr de 8 registre agricole însumând 630 de poziții ale gospodăriilor cu domiciliul în localitățile Mercina și Vărădia .

În anul 2013 s-au eliberat un număr de 85 adeverințe APIA din registrele agricole .

STAREA SOCIALĂ - ASISTENȚĂ SOCIALĂ

S-a asigurat acordarea prestațiilor sociale pentru toate persoanele care au solicitat acordarea lor și care s-au încadrat în prevederile legale.

Compartimentul s-a ocupat și de protecția copiilor cu probleme și a familiilor acestora, de prevenire a abandonului familial și a abandonului școlar. Au fost elaborate planurile de servicii și s-a asigurat protecția persoanelor cu dizabilități. S-a răspuns în timp util la solicitările judecătorești, a organelor de poliție, și a tuturor adreselor solicitate de către Consiliul Județean și de către Protecția Copilului fiind întocmite anchete sociale. Au fost îndeplinite următoarele prestații și servicii:

-ajutor social	- 45 cereri familii și persoane singure
-alocații noi născuți	-19
-ASF complementare	- 9 familii
-ASF monoparentale	- 12
-indemnizații persoane cu handicap	- 12
-subvenții încălzirea locuinței	- 48 cereri
-anchete sociale	-161

- consiliere primară în vederea obținerii prestațiilor și a drepturilor conferite de lege
- consiliere primară și monitorizare în cazurile în care au fost implicate minori
- planuri de servicii pentru prevenirea abandonului familial.

COMPARTIMENTUL DE STARE CIVILĂ

Actele de stare civilă sunt înregistrate în 2 exemplare, ambele originale, cu cerneală specială, de culoare neagră. Întocmirea actelor se face în baza documentelor primare, care sunt arhivate la sediul primăriei. Mențiunile de stare civilă sunt operate pe actele proprii și comunicate la exemplarul II pentru operare la Direcția de Evidență a Persoanelor Caraș-Severin și primăriile corespunzătoare. C.N.P-urile sunt corect preluate și atribuite pe actele de stare civilă. Listele cu C.N.P-urile precalculate sunt arhivate la sediul primăriei pentru anii 1980- 2013, lipsesc listele cu C.N.P-uri pentru anul 2010. Comunicările de deces și de naștere sunt făcute în termen la S.P.C.L.E.P al orașului Oravița unde este arondată Primăria Vărădia.

Eliberarea extraselor de uz oficial se face la cererea autorităților și instituțiilor prevăzute în legislația în materie de stare civilă.

CertIFICATELE DE STARE CIVILĂ sunt eliberate la cerere, conform prevederilor legale cu achitarea taxelor prevăzute de lege.

În anul 2013 au fost înregistrate :

- 22 acte deces din care 1 este transcriere
- 5 acte casatorie din care 0 transcrieri
- 9 acte de naștere din care 9 sunt transcrieri

În urma controalelor efectuate pe această linie de organele îndreptățite nu au fost semnalate deficiențe.

SECRETARIAT ȘI RESURSE UMANE

Pentru anul 2013 s-a stabilit conform prevederilor O.U.G nr.63/2010 pentru modificarea și completarea legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare , **17 posturi** prevăzute pentru U.A.T. Comuna Vărădia .

Numărul posturilor stabilit pentru fiecare categorie de unitate/subdiviziune administrativ-teritorială din Anexa nr.1 a O.U.G nr.77/2013, care nu a modificat prevederile anexei la O.U.G nr.63/2010, ci s-a luat în calcul la aplicarea excepției prevăzute la art.1 alin.2 lit.a și lit.b din O.U.G nr.77/2013.

Reorganizarea în condițiile Ordonanței de Urgență nr.77/2013, nu a implicat în anul 2013, reducerea de posturi vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vărădia rezultând un număr total de **17 posturi** care sunt evidențiate după cum urmează :

-2 posturi demnitate publică : primar și viceprimar .

- Compartimentului contabilitate , taxe, impozite locale și resurse umane:

Este compus din **4 posturi** :

-2 posturi de funcționari publici, referenți superiori , clasa 3 ,studii medii , unul cu atribuții de a încasa taxele și impozitele locale, datorate de persoane fizice și juridice, în conformitate cu prevederile Legii nr.571/2003 Codul fiscal , O.G. nr.92 din 2003 privind Codul de procedură fiscal și celălalt în calitate de contabil , în conformitate cu atribuțiile funcționale gospodărește mijloacele bănești , asigura colectarea veniturilor la bugetul local și dispune angajarea cheltuielilor cu aprobarea ordonatorului principal și ca urmare a Hotărârilor adoptate în acest sens de Consiliul Local.pune în aplicare prevederile : Legii nr.273/2006 lege privind finanțele publice locale, legii nr.571/2003 Codul Fiscal, O.G.nr.92/2003 Codul de procedură fiscală , Legea Contabilității

și

-2 posturi funcții contractuale : 1 operator calculator III, studii medii care are rolul de a opera date în programele existente la nivelul primăriei și 1 post vacant de casier cu studii medii sau generale .

Responsabilitățile stabilite , nu se regăsesc într-o altă componentă funcțională

- Compartimentul administrativ, de întreținere și situații de urgență :

Este compus din **4 posturi contractuale** :

- 1 guard ,studii medii*
- 1 muncitor necalificat I ,studii medii –funcție contractuală vacantă*
- 1 șef serviciu situații de urgență,studii medii –funcție contractuală vacantă*
- 1 muncitor calificat IV – (focist)- ,studii medii - funcție contractuală vacantă .*

Responsabilitățile stabilite , nu se regăsesc într-o altă componentă funcțională

- Compartimentul agricol,cadastru și asistența socială :

Este format din **5 posturi:**

- 2 posturi de funcționari publici** dintre care:

-1 functionar public, referent agricol superior, clasa 3 , studii medii care este responsabil cu Registrul Agricol, pe suport de hârtie și suport magnetic , ține evidența suprafețelor agricole intravilane și extravilane pe categorii de folosință, sprijină fermierii și micii producători agricoli , prin punerea la dispoziție a înscririlor necesare obținerea subvențiilor pentru cultive agricole și animalele din gospodărie, este implicat în punerea în aplicare a prevederilor legilor fondului funciar

- 1 post vacant de functionar public, inspector asistent social, clasa 1, debutant, studii superioare –funcție vacantă

- 1 post funcție contractuală - administrator II –funcție contractuală, studii medii

La acestea se adaugă și 2 posturi contractuale de asistenți personali

Responsabilitățile stabilite , nu se regăsesc într-o altă componentă funcțională

- **Compartimentul relații cu publicul , stare civilă și dezvoltare locală :**

Este format din :

- 2 posturi de funcționari publici dintre care:

-1 inspector asistent , clasa 1, studii superioare, funcție publică vacantă

-1 referent resurse umane, clasa 3, principal, studii medii , funcție publică vacantă

Responsabilitățile stabilite , nu se regăsesc într-o altă componentă funcțională

- **Consilier primar**

- 1 funcție contractuală(referent 1A), studii medii

Responsabilitățile stabilite , nu se regăsesc într-o altă componentă funcțională

Posturile vacante ale instituției atât cele publice cât și cele contractuale sunt posturi unice și sunt în număr total de **7 posturi** (**3 posturi funcții publice** vacante și **4 posturi funcții contractuale** vacante) care se regăsesc evidențiate la excepțiile art.1 alin 2 lit.a = 1 post și art.1 alin 2 lit b = 6 posturi care reprezintă diferența între cele 11 posturi prezentate la Anexa din O.U.G 77/2013 .

- numărul locuitorilor la data de 01.01.2013 este de **1.371 locuitori**

- numărul maxim de posturi stabilit este de **17**

- numărul asistenților personali aflați în plată este de **2 persoane**

STAREA MEDIULUI

Salubritatea Comunei Vărădia este realizată de către S.C Ecologica S.A ,care își continuă la fel ca și anul precedent activitatea de salubritate. Noutatea în acest an care a trecut o reprezintă înființarea la nivel regional a S.C ECOSAL Caraș-Severin ca operator regional unic de salubritate, care vine să sporească și să eficientizeze salubritatea la nivel de zonă .

RELATIA CU CETATENII SI TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ

În anul 2013 au fost emise un număr de 236 Dispoziții ale Primarului, marea majoritate cu caracter individual (stabiliri și aprobări de ajutoare sociale) și 81 de Hotărâri ale Consiliului Local Vărădia.

Proiectele de dispoziții cu caracter normativ mai importante cât și Hotărârile Consiliului local au fost afișate la punctul de afișaj din afara Primăriei, cât și pe site-ul Primăriei Vărădia, www.primariavaradiacs.ro.

Referitor la audiențe, putem afirma că acestea s-au desfășurat permanent, cetățenii fiind obișnuiți să intre în audiență la Primar fără un program dinainte stabilit.

Considerăm că dotările Primăriei (acces la internet, fax, telefon) permit instituției să răspundă exigențelor privind relația cu cetățenii și transparența.

Aceasta este prezentarea succintă a stării economico-sociale și de mediu a Comunei Vărădia, județul Caraș-severin.

Nu putem fi mulțumiți în totalitate de condițiile pe care le oferă comuna mai ales dacă ne raportăm la standardele europene. Sperăm că proiectele depuse și valorificarea potențialului natural și uman, va conduce la înscrierea localității noastre în rândul comunelor europene în adevăratul sens al cuvântului cu implicații directe în primul rând în determinarea tinerilor de a rămâne și de a trăi în satul lor natal.

PRIMAR,

MUȘA DĂNUȚ-IONEL